



**HOTĂRÂREA NR. 371**  
din 19 decembrie 2024

privind: aprobarea taxelor și tarifelor la nivelul Consiliului Județean Galați pentru anul fiscal 2025

Inițiator: Președintele Consiliului Județean Galați Fotea Costel

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 12.996/ 5.12.2024

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Județean Galați;

Având în vedere prevederile art. 474, art. 476 și art. 486 alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 18 alin. (1-5) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin anexa la Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 884/2004 privind concesionarea unor spații cu destinație cabinete medicale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) și (3) și ale art. 7 alin. (1) lit. f), (18) și (19) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 45 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții din 12.10.2009, aprobate prin anexa la Ordinul ministrului dezvoltării regionale nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 21, art. 22 și art. 56 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 4, art. 16 alin. (1), art. 17 alin. (1) lit. p) și alin. (2), art. 20 alin. (6) și (7) lit. b) și art. 38 din Legea 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 41, art. 46 alin. (8) și (9), art. 47 alin. (4) și art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 19 alin. (2) și (3) și art. 23 alin. (1) din Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun al ministrului transporturilor și viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1.158/2.336/2019;

Având în vedere prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr. 2.156/2005 privind tarifele pentru prestațiile specifice realizate de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., cu modificările și completările ulterioare;

CONFORM CU ORIGINALUL



Având în vedere prevederile din Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 997/2018 privind tarifele maxime care pot fi percepute pentru exercitarea dreptului de acces pe deasupra, în sau sub imobilele proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (2) și art. 8 din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 51 din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 4 din Normele metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.502/2007, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 22 și art. 24 alin. (2) din Legea nr. 311/2003, a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 83 alin. (19) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 128 alin. (6) și (7) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 41<sup>1</sup> alin. (2) lit. o) din Legea nr. 105/2022, pentru modificarea și completarea Legii nr. 119/1996, cu privire la actele de stare civilă, privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (3) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă tarifele pentru serviciul de copiere documente pe suport de hârtie, conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă taxele pentru eliberarea certificatului de urbanism, taxa pentru avizul structurii de specialitate pentru emiterea autorizațiilor de construire, taxe pentru emiterea avizului arhitectului șef pentru documentațiile de urbanism avizate în Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism a Consiliului Județean Galați, conform **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă taxa pentru eliberare licență de traseu pentru activitatea de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, conform **anexei nr. 3**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă tarifele de utilizare a zonei drumurilor județene aflate în administrarea Consiliului Județean Galați, conform **anexei nr. 4**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se aprobă tarifele suplimentare de utilizare a drumurilor județene aplicate pentru vehiculele rutiere a căror masă totală maximă admisă, masă maximă admisă pe axe și/sau ale căror dimensiuni maxime admise de gabarit depășesc limitele legale, conform **anexei nr. 5**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



**Art.6.** Se aprobă taxa bilet acces ambarcațiune tip Pasager pentru activitatea de promovare turistică a zonei Prut-Dunăre, conform **anexei nr. 6**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.7.** Se aprobă redevențele pentru cabinetele medicale concesionate conform H.G. nr. 884/2004, conform **anexei nr. 7**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.8.** Se aprobă taxele și tarifele pentru activitățile desfășurate de Serviciul Public de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Galați, conform **anexei nr. 8**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.9.** Se aprobă taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” Galați, conform **anexei nr. 9**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.10.** Se aprobă taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Muzeul de Artă Vizuală Galați, conform **anexei nr. 10**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.11.** Se aprobă taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Complexul Muzeal de Științele Naturii „Răsvan Angheluță” Galați, conform **anexei nr. 11**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.12.** Se aprobă taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Galați, conform **anexei nr. 12**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.13.** Se aprobă taxele și tarifele pentru serviciile oferite de Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați, conform **anexei nr. 13**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.14** Se aprobă taxa pentru serviciile oferite de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Galați, conform **anexei nr. 14**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.15.** (1) Sumele realizate din încasarea taxelor și tarifelor prevăzute în anexele nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 se fac venit la bugetul local al Consiliului Județean Galați;

(2) Sumele realizate din încasarea taxelor și tarifelor prevăzute în anexa nr. 8, se constituie venituri proprii ale Serviciului Public de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Galați;

(3) Sumele realizate din încasarea taxelor și tarifelor prevăzute în anexele nr. 9, 10, 11, 12, 13 și 14 se constituie venituri proprii ale instituțiilor respective și se utilizează pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital.

**Art.16.** Prezenta hotărâre se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025.

**Art.17.** Prezenta hotărâre se va afișa pe pagina web [www.cjgalati.ro](http://www.cjgalati.ro) a Consiliului Județean Galați, se va publica în Monitorul Oficial al Județului Galați și se va comunica următoarelor instituții: Serviciul Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Galați, Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” Galați, Muzeul de Artă Vizuală Galați, Complexul Muzeal de Științele Naturii „Răsvan Angheluță” Galați, Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Galați, Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Galați.

PREȘEDINTE,

Costel Fotea



*Contrasemnează pentru legalitate*  
Secretarul General al Județului  
Coca Ionel

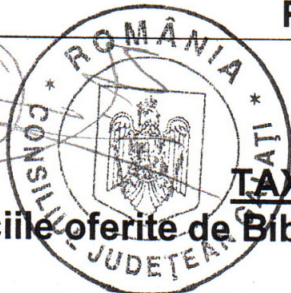
CONFORM CU  
ORIGINALUL

Director executiv  
Stoica George

Anișca Monica/31.10.2024

SE COMUNICĂ ÎN STĂZI:  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
COCA IONEL  
20.12.2024



**TAXE ȘI TARIFE**

pentru serviciile oferite de Biblioteca Județeană „V.A.Urechia” Galați

Nr. Crt.	Denumire	U.M.	Taxă/Tarif -lei-
<b>Taxe</b>			
1.	Eliberare duplicat permis obișnuit –tip laminat	lei/permis	1,20
2.	Eliberare duplicat permis tip card	lei/permis	3,50
3.	Eliberare permis ocazional – valabil 48 ore <i>*Permisul ocazional este anulat automat după 48 ore de la emitere</i>	lei/permis	1,20
4.	Penalizări pentru nerestituirea la termen a documentelor împrumutate <i>*Biblioteca Județeană "V. A. Urechia" va desfășura trei campanii prin intermediul cărora va încuraja și stimula cititorii restanțieri să restituie documentele împrumutate, în cadrul unor evenimente majore - „Ziua Bibliotecarului”, „Noaptea în Bibliotecă, la Galați” și „Zilele Bibliotecii Județene V.A Urechia” – prin scutirea de la plata a penalităților de întârziere</i>	lei/zi/document	0,06
5.	Utilizarea serviciului acces internet peste prevederile regulamentului serviciilor pentru public <i>*Accesul la seviceile internet este gratuit pentru o oră de utilizare, pe baza permisului de intrare</i>	lei/oră	2,50
6.	Închiriere sală „Mihai Eminescu” (105 mp) pentru evenimente socio-culturale cu asigurare echipamente și personal (ecran, videoproiector, sonorizare, electrician) <i>*Centrele de plasament, instituțiile publice, asociațiile și fundațiile non profit, ce au încheiate parteneriate cu Biblioteca Județeană „V.A Urechia”, vor beneficia de gratuitate pentru închirierea sălii destinate evenimentelor, conferințelor, cursurilor și a altor activități conexe</i>	lei/oră	200,00
7.	Închiriere sală pentru evenimente socio-culturale fără asigurare echipamente și personal (ecran, videoproiector, sonorizare, electrician) <i>*Centrele de plasament, institutiile publice, asociațiile și fundațiile non profit, ce au încheiate parteneriate cu Biblioteca Județeană</i>	lei/oră	120,00



	„V.A Urechia”, vor beneficia de gratuitate pentru închirierea sălii destinate evenimentelor, conferințelor, cursurilor și a altor activități conexe.		
8.	Închiriere sală cursuri, ședințe maxim 15 participanți (cu asigurare echipamente necesare) dar fără materiale consumabile (coli de scris, markere etc.)	lei/oră	60,00
9.	Taxă foto în scop necomercial	lei/activitate	5,00
10.	Taxă filmare în scop necomercial	lei/activitate	10,00
11.	Taxă foto/filmare în scop comercial		
	- în timpul programului de lucru	lei/oră	200,00
	- în afara orelor de program	lei/oră	300,00
12.	Închiriere spațiu exterior (250 mp) - esplanada din față, cu asigurare mobilier specific - în timpul orelor de program	lei/oră	150,00
13.	Închiriere spațiu exterior (250 mp) - esplanada din față, cu asigurare mobilier specific - în afara orelor de program	lei/oră	300,00
<b>TARIFE PRESTARI SERVICII</b>			
14.	Fotocopiere /imprimare documente inclusiv Note muzicale, în limita a maximum 50 pagini (cf. Legii nr. 8/1996, actualizată privind dreptul de autor și drepturile conexe)		
	- față, format A4	lei/pagină	0,15
	- față – verso, format A4	lei/pagină	0,20
	- față, format A3	lei/pagină	0,20
	- față – verso, format A3	lei/pagină	0,25
	*pentru imagini, grafice, tabele și color tarifele se dublează		
15.	Scanare, maxim 10 pagini		
	- format A4 – rezoluție maxim 600 dpi	lei/pagină	0,25
16.	Scanare documente din Colecțiile Speciale (CS)		
	-carte românească veche până la 1830, carte straină veche pana la 1750, maxim 10 pag.	lei/pagină	10,00
	-incunabule, maxim 10 pagini	lei/pagină	15,00
	-manuscrite	lei/pagină	5,00
	-hărți, stampe, format A4, maxim 3 documente	lei/pagină	15,00
	- fotografii maxim 10 bucăți	lei/buc.	2,00
	-alte tipărituri din CS, maxim 10 pagini	lei/pagină	2,00
17.	Salvare scanari documente CS, trimitere prin mail	Lei/fisier	5,00
18.	Laminare – maxim 10 pagini		
	- format A4 – grosime 125 microni	lei/pagină	2,00
	- format A3	lei/pagină	3,50
19.	Tehnoredactarea computerizată și listare		



	format A4 maxim 10 pagini , - format A4 font 12	Lei/pagina	6,00
20.	Transfer extras legislație din baza de date pe CD/DVD/ memory-stick (cu suportul fizic al utilizatorului) sau e-mail	lei/fișier	3,50
21.	Spiralare- format A		
	- sub 100 pagini	lei/exemplar	8,00
	- peste 100 pagini	lei/exemplar	17,00
22.	Carte broșată (lei/100 pagini)	lei/100 pagini	17,00
23.	Carte legată (lei/100 pagini)	lei/100 pagini	28,00
24.	Legare-inscripționare proiecte	lei/bucată	28,00
25.	Cursuri perfecționare 40 ore, formator	lei/cursant	600,00
24.	Imprimare extras legislație din baza de date, alb-negru		
	-față, format A4	lei/pagină	0,30
	-față-verso, format A4	lei/pagină	0,50